

Obchodné podmienky webovej stránky

Administrátor - vlastník
Warszawa Polska NIP:

Objednávateľ – fyzická osoba, ktorá uskutočňuje právny úkon s Administrátorom nesúvisiaci priamo s jej podnikateľskou alebo pracovnou činnosťou, ako aj právnická osoba alebo organizačná jednotka bez právnej subjektivity;

Zásady ochrany osobných údajov - dokument obsahujúci podrobné informácie o spracúvaní osobných údajov a pravidlách

Obchodné podmienky - tieto Obchodné podmienky obsahujú súhrn pravidiel používania Webovej stránky a práva a povinnosti Objednávateľov a Administrátora a stanovujú obchodné podmienky pre elektronické poskytovanie služieb ;

Produkt - tovar, ktorý je možné objednať/nakúpiť prostredníctvom Webovej stránky alebo telefonickej objednávky;

pracovný deň – každý deň od pondelka do piatku okrem štátnych sviatkov / dní pracovného pokoja.

II. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Tieto obchodné podmienky definujú pravidla používania Webovej stránky a práva a povinnosti Objednávateľa a Administrátora v súvislosti so zmluvami o predaji produktov.

3. Pokiaľ ide o poskytovanie služieb a prístup na webovú stránku, Administrátor poskytuje služby elektronicky nepretržite a zabezpečuje Objednávateľom prístup na Webovú stránku

4. Objednávateľ týmto potvrdzuje Administrátorovi, že má najmenej oseemásť (18) rokov (alebo dosiahol ich vek, ktorý ho podľa vnútroštátneho práva Objednávateľa opravňuje na uzatváranie záväzných zmlúv), je plne spôsobilý na právne úkony a súhlasi s podmienkami stanovenými v týchto Obchodných podmienkach. Ak Objednávateľ využíva Webovú

spôsobilosti na právne úkony a pod., Objednávateľ týmto vyhlasuje Administrátorovi, že je op

uzavrel zmluvu s Administrátom
uzavrieť právne záväznú zml

- plátnach v danej krajine alebo regióne, vrátane krajiny/regiónu súčasného bydliska Objavovateľa a miesta vytvárania služieb, by nemali používať Webovú stránku.
6. Administrátor sa vyhradzuje právo zmeniť a doplniť tieto Obchodné podmienky vrátane pridávania nových ustanovení alebo zrušovania existujúcich ustanovení. Je možné určiť, keďkoľvek podľa vlastného uváženia zverejnením zmien v Obchodných podmienkach na Webovej stránke. Objavovateľ je preto povinný pravidelne kontrolovať, či nedošlo k zmenám Obchodných podmienok. Ak nie je v jasných ustanoveniach uvedené inak, zmenené a doplnené Obchodné podmienky používania nadobúdajú platnosť dňom zverejnenia (30 dní po zverejnení zmien na Webovej stránke. Pri udelení súhlasu s menom Administrátora, ktoré ustanovenia boli zmenené, doplnené alebo upravené. Ak sa Obchodné podmienky zmenia počas platnosti zmluvy, platia ustanovenia Obchodných podmienok v znení pred zmenou.
7. Administrátor nemôže byť a neslúži so žiadnym porušením zákona alebo práv tretích osôb zo strany Objavovateľa
8. Všetky texty, grafické materiály, interaktívne funkcie, logo, fotografie, súbory, softvér a všetky iné materiály v rámci Webovej stránky, ako aj výber, usporiadanie, konfigurácia, komplexita materiálov a všetky zvlášť a charakter Webovej stránky sú duševným vlastníctvom Administrátora. Sú chránené autorskými právami, právami na dizajn, patentovými právami, právom na ochranu známky a inými predpismi vrátane medzinárodných dohôdov a vlastných práv. Všetky tieto práva sú vyhradené Administrátorom. Všetky ochranné známky, značky služieb a obchodné názvy sú majetkom Administrátora. Bez výslovného súhlasu Administrátora nemá Objavovateľ právo tieto prvky predávať, distribuovať, kopírovať, upravovať, reprodukovat, zobrazovať alebo verejne vyslať, publikovať, upravovať alebo prispôbovať, udelovať na ne licencie, vyhráť na ich základe odovdať dieľa alebo ich používať inými spôsobom.
9. Pokiaľ ide o Objavovateľa z Európskej únie, ktorí sú spotrebiteľmi, Administrátor v súvislosti so zmluvami uzavretými s takými používateľmi prostredníctvom Webovej stránky plní informačné povinnosti voči Objavovateľovi v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
10. Všetky potvrdzenia vyžadované zákonom sa zasielajú na e-mailovú adresu Objavovateľa
11. Pri používaní služieb alebo zasielaní e-mailov Administrátorovi, Objavovateľ automaticky kontaktuje Administrátora elektronickej komunikácie s Objavovateľom prebieha e-mailom alebo telefonicky. Na účely zmluvy Objavovateľ súhlasí s prijímaním informácií a elektronickej formy a zároveň súhlasí s tým, že všetky zmluvy, oznámenia, zverejnenia a iné informácie, ktoré má Administrátor k dispozícii elektronicky spracúvať, požiadavky na písomné informácie, pokiaľ platia právne predpisy neustanovujú inak.
12. Technickou podmienkou používania Webu je mať pracovný stav (počítačové zariadenie) vybavený operačným systémom, prístupom k internetu a štandardným softvérom na prehládanie webových stránok, vrátane podporných cookies. Pre zabezpečenie správneho fungovania niektorých funkcií Webu môže byť potrebné aktualizovať Java Script.
13. Administrátor si vyhradzuje možnosť dočasného prerušenia prístupu k Webovej stránke, ktoré môže byť spôsobené modernizačnými prácami alebo technickými problémami. V prípade technických problémov sa ich Administrátor zaväzuje čo najskôr odstrániť.
- ## III. ZÁSADY POUŽÍVANIA WEBOVEJ STRÁNKY
1. Objavovateľ je povinný používať Webovú stránku spôsobom, ktorý je v súlade s ustanoveniami Obchodných podmienok, ustanoveniami platných právnych predpisov a dobrými mravmi a zásadami spoločenských
2. Objavovateľ zaväzuje, že sa zoznámi s obsahom Níchnych Obchodných podmienok a nane súhlasí s ich ustanoveniami

IV. UZATVÁRANIE A PLNENIE ZMLÚV. POPLAT

- dosťupného na Webovej stránke, na e-mailovej adrese Administrátora uvedenej na Webovej stránke alebo telefonicky. Postup objednávania Produktu zahŕňa výber Produktu a spôsobu dodania, potvrdenie objednávky a povinnosť zaplatiť za Produkt.
2. Zmluva je uzatvorená v okamihu potvrdenia objednávky objednávateľom. V prípade objednávky z Webovej stránky sa objednávka potvrdí kliknutím na ikonu „objednať a zaplatiť“ alebo podobnú ikonu. V prípade telefonických objednávok sa potvrdenie objednávky uskutoční počas telefonického rozhovoru.
3. Pri telefonickom kontakte s cieľom uzavrieť zmluvu je Administrátor povinný potvrdiť obsah navrhovanej zmluvy na papieri a zároveň podpísať zmluvu.

primeranej lehote po jej uzavretí, najneskôr však v okamihu, keď ju uzavrie. Administrátor potvrdí obsah zmluvy zaslaním jej obsahu v elektronickej forme.

- je s povolením z tohto bezodkladne informovať Administrátora. Bez ohľadu na to môže Objaviteľ odstúpiť od zmluvy v prípade, že podmienky 22 nštšie.
5. V dôsledku uzavretia zmluvy sa Administrátor zaväzuje prevešiť na Objaviteľa vlastnické právo k Produktu a dodať mu ho a Objaviteľovi sa zaväzuje výrobok predávať a zaplatiť časť.
6. Objaviteľom môžu od Administrátora nakupovať Produkty za úhradu. Platba je splatná vopred alebo pri dobierke, pokiaľ sa Administrátor neodhodlá na úhradu časti platby po uzavretí zmluvy alebo jej vý priebehu.
7. Administrátor dodáva Produkty len na území Slovenskej republiky
8. Ceny uvedené pre daný produkt alebo službu nie sú súčasťou týchto Pravidiel a pokiaľ si Objaviteľ daný tovar alebo službu nezakúpí (tj. pred uzavretím zmluvy o predaj tovaru alebo služby), môžu sa tieto ceny zmeniť. Cena Produktu sa však nesmie zmeniť po potvrdení objednávky Objaviteľom, alebo pred uhradenie cen. V prípade uzavretia zmluvy po telefonné je cenaová ponuka Produktu poskytnutá zamestnancom Administrátora záväzná až do ukončenia rozhovoru
9. Všetky ceny a Produkty sú uvedené v polských zlych, v opačnom prípade bude každá zmena oznámená zodpovedajúcim spôsobom.
10. Objaviteľom môžu uskutočňovať platby prostredníctvom platobných nástrojov dostupných v rámci Webovej stránky, ako je PayPal a in., vrátane platieb debetnou alebo kreditnou kartou. Všetky platobné nástroje sú opísané v rámci Webovej stránky.
11. Objaviteľom, ktorí žiadajú o vykonanie platby prostredníctvom týchto platobných nástrojov, týto vyplývajúce, že súhlasí s vykonávaním platieb prostredníctvom služieb, ktoré zahŕňajú tieto platobné systémy, a že si prečítal obchodne podmienky dostupné na Tranzivnom nstí, v primeranej lehote, je povinný ich používať. Takéto potvrdenie by malo obsahovať požadované informácie v súlade s platnými právny predpismi, iba ak Administrátor neposkytol tieto informácie Objaviteľovi na trvalom nosiči pred uzavretím zmluvy.
12. Objaviteľ súhlasí so spracúvaním jeho osobných údajov Administrátorm, ako sú meno, priezvisko, adresa a ďalšie údaje, rovnako číslo bankového účtu, prevádzkovateľom platieb uvedeným v bode 12, vyššie, vrátane spracúvania týchto údajov prevádzkovateľom platieb, za účelom realizácie transakcie vo forme úhrady tovaru zo strany Objaviteľa Administrátora.
13. Objaviteľovia vyhlásujú, že všetky produkty a služby z Webovej stránky budú uhrádzať z legálnych zdrojov.
14. Administrátor je povinný poskytnúť potvrdenie o uzavretí zmluvy s Objaviteľom a zároveň Spotrebiteľom z Európskej únie na Tranzivnom nstí, v primeranej lehote, je povinný ich používať. Takéto potvrdenie by malo obsahovať požadované informácie v súlade s platnými právny predpismi, iba ak Administrátor neposkytol tieto informácie Objaviteľovi na trvalom nosiči pred uzavretím zmluvy.
15. Napeskosť v okamihu, v ktorom Objaviteľovi vyjadri svoju vôľu byť viazaný zmluvou, je Administrátor povinný jasne a zrozumiteľne informovať Objaviteľa o:
- a) hlavných výhodách služby s prihľadnutím na predmet služby a spôsob komunikácie so spotrebiteľom,
 - b) jeho identifikujúcich údajoch, najmä údaje o firme, orgáne, ktorý zaregistroval podnikateľskú činnosť, ako aj číslo, pod ktorým bola táto podnikateľská činnosť zaregistrovaná;
 - c) jeho fennej adresy, e-mailovej adresy a telefónnych alebo faxových číslach, ak sú k dispozícii, na ktorých môže spotrebiteľ rýchlo a účinne kontaktovať podnikateľa;
 - d) adresy, na ktorej môže spotrebiteľ podať reklamáciu, ak sa líši od adresy uvedenej v bode 3;
 - e) celkovej ceny alebo odmenu za plnenie vrátane dane, ak a pokiaľ služby nemožno ich vopred primerane vypočítať, spôsob ich výpočtu, ako aj poplatky za dopravu, doručenie, poslať služby a iné náklady, a ak výšku týchto poplatkov nemôže určiť; povinnosti úhrady; v prípade zmlvy na dobu neurčitú alebo zmlvy obsahujúcej predplatné podnikateľ uvede celkovú cenu alebo odmenu vrátane všetkých platieb za fakturačné obdobie, a ak zmluva stanovuje pevnú sadzbu - a celkové mesačné platby;
 - f) nákladov za použitie prostriedkov komunikácie na diaľku na uzavretie zmluvy, ak tieto náklady presahujú bežné úhradové náklady za použitie týchto prostriedkov komunikácie;
 - g) spôsobe a lehoty úhrady;
 - h) spôsobu, akým podnikateľ vykoná službu a postup ochodníka pri vybavovaní reklamácie
 - i) spôsobu a lehoty na uplatnenie práva na odstúpenie od zmluvy podľa § 27, ako aj vzor formulára na odstúpenie od zmluvy uvedený v prílohe c - 2 zákona;
 - j) nákladov za vrátenie tovaru v prípade odstúpenia od zmluvy, ktoré znáša spotrebiteľ; v prípade zmlv uzavzatých na diaľku náklady na vrátenie tovaru, ak vzhľadom na povahu tovaru nemožno ho bežne vrátiť späť;
 - k) povinnosti spotrebiteľa uhradiť primeranú nákladovú zmluvu v súlade s článkom 35, ak spotrebiteľ odstúpi od zmluvy po podaní žiadosti v súlade s čl. 15 ods. 3 a čl. 21 ods. 2;
 - l) základných preškrábaných odkazov práve na odstúpenie od zmluvy podľa článku 38 alebo okolností, za ktorých spotrebiteľ stráca právo na odstúpenie od zmluvy;
 - m. povinnosti podnikateľa dostať bezchybný tovar;
 - n. možnosti využitia mimoodpuštných postupov riešenia reklamácií a nárokov a pravidiel prístupu k týmto postupom.
16. Cena brutto, ktorá je Objaviteľom povinný zaplatiť, ak si chce kúpiť daný Produkt, je vždy zobrazená vedľa konkrétnym informáciám o Produkte na Webovej stránke. Cena uvedená pri Produkte NEZAHŔNÁ náklady na doručenie, ktoré sa vypočítajú samostatne počas procesu objednávky. Náklady na doručenie sú tiež uvedené ako suma brutto. Náklady na doručenie môžu závisieť od veľkosti, hmotnosti alebo rozmerov objednaného tovaru.
17. Doba dodania Produktu závisí od spôsobu dopravy, ktorý si Objaviteľ zvolil, v priemere 2-5 pracovných dní počnúcich od dňa začatia platby platby na bankový účet Administrátora.
18. Objaviteľ je povinný použiť postup objasňovania poskytnutý správnu a úplnú adresu, ktorá umožňuje nadné plnenie zmluvy, a najmä nadné dodanie Produktu. Ak z dôvodu uvedenia nesprávnych údajov Administrátor nemôže dostať zakúpený Produkt, kontaktuje Objaviteľa za účelom získania správnych údajov, a ak kontakt nie je možný, môže Objaviteľovi zrušiť objednávku a dostať celkovú cenu v súlade s ustanoveniami zákona, najmä zákona o ochrane spotrebiteľa.
19. Objaviteľ vyhlasuje, že nie je platcom dane z pridanej hodnoty (DPH). Ak sa Objaviteľ stane platcom dane alebo iným, je povinný poskytnúť všetky údaje potrebné na vydanie faktúry, ktorá obsahuje a hlavne identifikačné číslo pre DPH. Táto faktúra bude zaslaná na e-mailovú adresu Objaviteľa.
20. Objaviteľ vyhlasuje, že si je vedomý, že zadávanie objednávok prostredníctvom Webovej stránky alebo telefonicky v súvislosti s nákupom Produktu alebo služieb predstavuje povinnosť úhrady.
21. Objaviteľ je povinný zabezpečiť si prístup k telekomunikačným systémom potrebným na vykonávanie služieb Administrátora samostatne a na vlastné náklady. Poplatky za internet alebo telefonné pripojenie neúčtuje Administrátor, ale poskytovateľ internetu alebo poskytovateľ telekomunikačných služieb
22. Objaviteľ má právo odstúpiť od zmluvy do 14 dní od jej uzavretia bez udávania dôvodu a bez záväzných nákladov, s výhradou ustanovení ods. 23 nižšie. Na dodržanie tejto lehoty postačuje zaslanie vyhlásenia podľa jeho uplynutím. Odstúpenie od zmluvy si vyžaduje zaslanie vyhlásenia o tomto odstúpení.
23. V prípade odstúpenia od zmluvy znáša priame náklady na vrátenie tovaru Objaviteľom. Objaviteľ je povinný vrátiť Produkt Administrátorovi alebo ho odovzdať osobe poverenej Administrátrom na jeho bezodkladné prevzatie, napeskosť výskd do 14 dní od dňa odstúpenia od zmluvy. Na dodržanie tejto lehoty postačuje zaslanie Produktu pred jej uplynutím.
- ## V. VÝŽIVOVE DOPLNKY
1. V prípade Produktu, ktorý je výživovým doplnkom, Objaviteľ vyhlasuje, že si je vedomý, že výživový doplnok nie je liek. Objaviteľ si je vedomý toho, že výživový doplnok je potravina, ktorá sa určuje na doplnenie bežnej stravy a je koncentrovaným zdrojom vitamínov alebo minerálov alebo iných látok, ktoré majú výživový alebo iný fyziologický účinok.
2. Ak má Objaviteľ pohyblosť o používaní daného výživového doplnku vo zmluve v súzvahu so svojou zdravotnou stavu alebo o výskyte výživového doplnku na jeho zdravotný stav, je povinný sa pred zakúpením Produktu poradiť s dietológom alebo lekárom.
3. V rozsahu povolenom zákonom je vylúčená zodpovednosť Administrátora za to, že Objaviteľ nedošiel o dôsledku používania výživového doplnku očakávané výsledky.
- ## VI. NEPOVOLENÉ POUŽÍVANIE WEBOVEJ STRÁNKY
- Objaviteľom týto vyhlasuje a zarúča, že nebude vykonávať tieto činnosti:

medzinárodných predpisov vrátane predpisov týkajúcich sa
iných vlastníckych práv, ako aj predpisov o ochrane osôb

e. Objednávateľ nesmie upravovať, prispôbovať, prekladať Webovú stránku

- VII. ZROKNIUTIE SA ZODPOVEDNOSTI**
1. V rozsahu povolenom zákonom je zodpovednosť Administrátora vylúčená za:
- škody vyplývajúce z používania Webovej stránky, prístupu k nej alebo nemožnosti používať Webovú stránku z dôvodov mimo kontroly Administrátora;
 - škody spôsobené vírusmi, trojskými koňmi atď., ktoré môžu byť odoslané na Webovú stránku alebo prostredníctvom nej treťou stranou;
 - všetky opatrenia a ich dôsledky vyplývajúce z porušenia ustanovení Obchodných podmienok
- Objeďovatelom alebo nepravdivých údajov poskytnutých Objeďovatelom alebo falšných alebo nepravdivých vyhlásení a ubezpečení uvedených v týchto Obchodných podmienkach,

povinný znášať v ľubovoľnej forme, a penále, peňažné pokuty, náklady na p

- by boli dotknutí ich práva
3. Vo vzťahu k Objednávateľovi, ktorí nie sú spotrebiteľmi, je zodpovednosť Administrátora obmedzená na 250 EUR.
 4. Začnúca zodpovednosť správcu za vady je vylúčená vo vzťahu k Objednávateľovi, ktorí nie sú spotrebiteľmi.
- ## VIII. REKLAMÁCIE
1. Objednávateľ má právo podať reklamáciu na služby poskytované Administrátorom a zakúpené produkty.
 2. Reklamácie by sa mali podávať v elektronickej forme na e-mailovú adresu: contacts@appandroll.com Reklamácie budú spracované do 30 dní od ich prijatia Administrátorom.
 3. Reklamačný postup by mal obsahovať podrobný opis toho, v čom spočíva nezrovnalosť a aké riešenie by bolo pre Objednávateľa uspokojivé. Odpoveď na reklamáciu sa zašle na e-mailovú adresu na trvalivom nosiči alebo na papieri v bežnej písomnej forme.
 4. Ak Administrátor neodpovie na reklamáciu v lehote uvedenej v odseku 2, znamená to, že reklamáciu uznal.
 5. Administrátor nesie záručnú zodpovednosť voči Objednávateľovi, ktorí sú spotrebiteľmi, ak má predaný Produkt vadu.
- Objednávateľ je chránený právami uvedenými v Občianskom zákonníku, hlavne právom požadovať zníženie ceny, odstúpiť od zmluvy, vymenť tovar za bezchybný tovar alebo vadu odstrániť.
6. Objednávateľ, ktorý uplatňuje práva vyplývajúce zo záruky, je povinný doručiť poškodený Produkt na adresu: **TWT GROUP SP. Z O O ul. Warszawańska 55a, 00-545, Warszawa, Poľsko, NIP: 7011124510**
- ## IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA
1. Neoddeliteľnou súčasťou týchto Obchodných podmienok, záväzných pre všetkých Objednávateľov, je príloha „Zásady ochrany osobných údajov“.
 2. Každá komunikácia s administratívnym oddelením Webovej stránky by mala prebiehať prostredníctvom e-mailovej adresy contacts@appandroll.com
 3. Objednávateľ nesmie previesť práva, povinnosti alebo nároky vyplývajúce z tejto zmluvy (Obchodné podmienky) medzi nim a Administrátorom na tretiu osobu - bez písomného súhlasu Administrátora.

Tieto Obchodné podm

- INFORMÁCIE PODĽA ČL. 12 ods. 1 ZÁKONA O PRÁVE SPOTREBITEĽOV.
- HLAVNÉ VLASTNOSTI SLUŽBY VRÁTANE PREDMETU SLUŽBY A SPÔSOBU KOMUNIKÁCIE SO SPOTREBITEĽOM.
- Vykonaním Administrátora je predaj Produktu s názvom

TMT GROUP SD 3.0 G-1, Mammalian, 50s, 20,545, Ws.

0 O ul. Marszałkowska 58a, 00-545, Warszawa, Polska, NIP: 7011124910
 tacts@appandroll.com
 álové a stále adresy sú adresy, na ktorých je možné podávať sťažnosti.

ÁKLADY NA VYUŽITIE KOMUNIKÁCIE NA DIAĽKU NA UZAVRETIE ZMLUVY

Poplatky ISP alebo telefónne hovory neúčtuje ale poskyto
poplatky.

Digitálny ICD alebo telefónna hovorová prídavná súprava, ktorá umožňuje komunikáciu s telefónom bezdrôtovo.

VYKONÁVANIE PODNIKATEĽA

Spoločnosť vykonáva službu odoslaním Produktu Zákazníkovi do 3-5 pracovných dní odo dňa účtu, pokiaľ si zákazník nezvolil možnosť dobierky. V druhom prípade je Produkt doručený do 3 pracovných dní od objednávky.

o podávať sťažnosti týkajúce sa služieb poskytovaných Spoločnosťou a zakúpených Prod

Práda posúdená do 30 dní od doručenia tovaru. Vyhodnotenie námety v reklamácii rozhodnutí by malo obsahovať podrobné určenie, o aké nezrovnalosti ide a aké riešenie by bolo pre zákazníka uspokojivé. Odpoveď na reklamáciu bude zaslaná na e-mailovú adresu na trvanlivom nosiči alebo na papieri v bežnej písomnej forme. Neodpovedanie na reklamáciu v lehote uvedenej vyššie znamená, že Spoločnosť reklamáciu prijala.

ní odo dňa jej uzavretia bez ud

odštúpenia od zmluvy zahŕňajú náklady na bežné alebo kuriérské doručenie. Cena závisí od podnikateľa, ktorého služby bude zákazník využívať.

plnění služby podnikatelem st

3) v ktorej je predmetom služby neprefabrikovaná vec vyrobená podľa špecifikácií spotrebiteľa alebo slúžiaca na uspokojenie jeho individuálnych potrieb;

é sú po dodaní vzhľadom na s

7) ak predmetom služby sú alkoholické nápoje, ktorých cena bola dohodnutá pri uzavretí kúpnej zmluvy a ktorých dodanie sa môže uskutočniť až po 30 dňoch a ktorých hodnota závisí od výhyliet trhu ktoré podnikateľ nemá pod kontrolou;

poskytuje iné doplnkové služby, ako požaduje spotrebiteľ, ale spotrebiteľ má právo odstúpiť od zmluvy ohľadom týchto služieb, ak

časopisov s výnimkou zmlúv o predp

12) na poskytovanie ubytovacích služieb na iné ako bytové účely, prepravu tovaru, prenájom áut, stravovanie, služby súvisiace s oddychom, zábavou, športové alebo kultúrne podujatia, ak je v zmluve uvedený deň alebo obdobie poskytovania služby;

súhlasom spotrebiteľa pred uplynutím lehoty na odstúpenie od zmluvy a po informovaní podnikateľa o strate práva na odstúpenie od zmluvy.

Spoločnosť je povinná dodať vec bez chýb. Na produkty predávané Spoločnosťou sa nevzťahuje záruka. Zákazník má práva zo záruky za vady.

MIMOSÚDNE SPÔSOBY VYBAVENIA REKLAMÁCIÍ A UPLATŇOVANIA REKLAMÁCIÍ, AKO AJ PRAVIDLÁ PRÍSTUPU K TÝMTO POSTUPOM.

...and the

rozhodcovský súd pri Krajevom inspektoráte ochodnej inspekcie vo Varsave. Informácie o tom, ako získať prístup k vyššie uvedenému režimu a postupom riešenia sporov, nájdete na tejto adrese: <http://www.uokik.gov.pl>, v záložke „Riešenie spotrebiteľských sporov“.